（様式2）

　　 年　 月　 日

一般財団法人 サンスター財団 理事長 殿

**留学開始日届（ 出発前手続 ・ 変更 ）**

氏名

下記のとおり、留学開始日について届け出ます。

記

1. 留学先

施設名：

（国名：　　　　　　　　　　 ）

2. 希望する留学期間（変更後の留学期間）

　　年　 月　 日 ～ 　　 年　 月　 日

3. 申請時又は既に届け出た留学期間と異なる場合はその理由

4. 留学開始前・留学期間中の緊急連絡先（支給対象者以外で日本国内の者）

　〒

Tel：

E-mail：

氏名： 　　　　　　　　 　　　　 (続柄：　　　　　 )

（注）「留学開始日届（出発前手続）」提出後に留学開始日を変更する場合は、「留学開始日届（変更）」を留学開始40日前までに本財団に連絡のうえ、提出してください。